



**DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS  
SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL ASMENŲ APRŪPINIMO JUDĖJIMO TECHNINĖS PAGALBOS PRIEMONĖMIS  
DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRE TVARKOS  
APRAŠO PATVIRTINIMO**

2023 m. birželio d. Nr. D - \_\_\_\_  
Druskininkai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2023 m. balandžio 4 d. įsakymu Nr. A1-211 „Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2022 m. sausio 13 d. įsakymo Nr. A1-25 „Dėl asmenų aprūpinimo klausos, regos, komunikacijos ir sensorikos techninės pagalbos priemonėmis tvarkos aprašų patvirtinimo“ pakeitimo”:

1. T v i r t i n u Asmenų aprūpinimo judėjimo techninės pagalbos priemonėmis Druskininkų savivaldybės Socialinių paslaugų centre tvarkos aprašą (pridedama).
2. N u r o d a u specialistui vykdyti asmenų aprūpinimą judėjimo techninės pagalbos priemonėmis 1 punktu patvirtinta tvarka.
3. P a v e d u valstybinės vaiko teisių apsaugos institucijos atestuotam asmeniui Ramintai Mitrikevičienei įstaigos interneto svetainėje paviėšinti 1 punktu patvirtintą aprašą.

Direktorė

Žaneta Jagelavičienė

Parengė  
Direktorė

---

Žaneta Jagelavičienė

---

PATVIRTINTA  
Druskininkų savivaldybės  
Socialinių paslaugų centro direktoriaus  
2023 m. birželio d. įsakymu Nr. D-

## **ASMENŲ APRŪPINIMO JUDĖJIMO TECHNINĖS PAGALBOS PRIEMONĖMIS DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRE TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Asmenų aprūpinimo judėjimo techninės pagalbos priemonėmis Druskininkų savivaldybės Socialinių paslaugų tvarkos centre aprašas (toliau – Aprašas) nustato Druskininkų savivaldybės Socialinių paslaugų centro (toliau – įstaiga) funkcijas, aprūpinant asmenis judėjimo techninės pagalbos priemonėmis (toliau – judėjimo TPP), asmenų aprūpinimo TPP tvarką.

2. Reikalingas judėjimo TPP asmenims, nurodytiems Aprašo 3 punkte, nuosavybėn ir (ar) panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis perduoda įstaiga.

3. Judėjimo TPP perduodama asmenims, deklaravusiems gyvenamąją vietą Druskininkų savivaldybės gyventojams arba įtrauktiems į gyvenamosios vietos nedeklaravusių asmenų apskaitą Lietuvos Respublikos gyvenamosios vietos deklaravimo įstatymo nustatyta tvarka, atitinka kriterijus, pagal kuriuos nustatomas asmens poreikis įsigyti technines pagalbos priemones, ir:

3.1. kuriems nustatytas neįgalumo lygis;

3.2. kuriems nustatytas darbingumo lygis;

3.3. kurie sukakę senatvės pensijos amžių;

3.4. kurie yra po ūmių traumų ir (ar) ligų ir (ar) turintys judesio raidos sutrikimų, iki neįgalumo ar darbingumo lygis jam dar nenustatytas (toliau – asmuo).

4. Asmuo turi teisę:

4.1. iš įstaigos gauti vieną vienos paskirties judėjimo TPP nuolat naudoti 1 priede nurodytam naujos judėjimo TPP naudojimo laikotarpiui;

4.2. gauti ne daugiau kaip du vienetus vienos paskirties judėjimo TPP, nurodytų 1 priedo 6.1–6.4 papunkčiuose;

4.3. pagal poreikį gauti 1 priedo 6.5 papunktyje nurodytus jo naudojamai judėjimo TPP reikalingus priedus.

5. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos neįgalųjų socialinės integracijos įstatyme.

### **II.SKYRIUS ĮSTAIGOS FUNKCIJOS**

6. Įstaiga vykdo šias funkcijas:

6.1. perduoda asmenims reikalingas judėjimo TPP nuosavybėn ir (ar) panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis;

6.2. suveda į SPIS asmenų, pateikusių Prašymą skirti judėjimo TPP, duomenis, taip pat informaciją apie asmenų aprūpinimą TPP bei jų grąžinimą, nurodytus SPIS nuostatuose;

6.3. tvarko judėjimo TPP gavimo įstaigoje, išdavimo ir grąžinimo apskaitą TPPA IS;

6.4. teikia Techninės pagalbos neįgaliesiems centrui prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (jo teritoriniam padaliniui) (toliau – Centras) pasiūlymus dėl nusidėvėjusių judėjimo TPP nurašymo;

6.5. gavusi Centro direktoriaus patvirtintą judėjimo TPP nurašymo aktą, pagal panaudos sutartis gautas judėjimo TPP nurašo;

6.6. teisės aktų nustatyta tvarka utilizuoja judėjimo TPP, nurodytas 1 priedo 2.2, 2.3, 8.2.1, 8.3 papunkčiuose, ir Centrai pateikia utilizavimą patvirtinančius dokumentus (pavyzdžiui, TPP utilizavimo aktų kopijas);

6.7. tarpininkauja, kad būtų suorganizuotos judėjimo TPP remonto ir individualaus pritaikymo paslaugos (tarpininkaujant TPP remonto ir individualaus pritaikymo paslaugas teikiantiems subjektams, nurodomas asmens vardas, pavardė, nuolatinės gyvenamosios vietos adresas, telefono ryšio numeris);

6.8. perduoda Centro teritoriniam padaliniui asmens Prašymą skirti judėjimo TPP įsigijimo išlaidų kompensaciją, Prašymą skirti judėjimo TPP, kuria aprūpina tik Centro teritorinis padalinys (elektroninių ryšių priemonėmis persiunčia elektroninį dokumentą arba perduoda tiesiogiai Centro teritoriniam padaliniui Prašymą skirti judėjimo TPP įsigijimo išlaidų kompensaciją arba Prašymą skirti TPP, Aprašo 7 punkte nurodytus dokumentus (jei juos būtina pateikti) ir (ar) Aprašo 32 punkte nurodytus dokumentus);

6.9. teikia Centro teritoriniam padaliniui prašymą gauti judėjimo TPP nuolat naudoti ir laikinai naudoti bei paraiškas, kuriose nurodomi reikalingų judėjimo TPP pavadinimai, kiekiai, techniniai jų duomenys (pavyzdžiui, vežimėlio tipas, sėdynės plotis, sėdėjimo gylis, kita svarbi informacija). Paraiškose gauti vežimėlius nurodomas asmenų, laukiančių eilėje, skaičius;

6.10. iki kiekvieno ketvirčio paskutinio mėnesio paskutinės dienos raštu pateikia Centro teritoriniam padaliniui informaciją apie asmenų, gavusių judėjimo TPP, skaičių, grąžintų judėjimo TPP skaičių, iki kiekvienų metų gruodžio 31 dienos – informaciją apie turimus judėjimo TPP likučius;

6.11. Centro teritorinio padalinio darbuotojams sudaro sąlygas atlikti judėjimo TPP išdavimo tvarkos reikalavimų laikymosi kontrolę bei įstaigos siūlomų nurašyti judėjimo TPP įvertinimą;

6.12. nesant poreikio ir asmenų, pageidaujančių gauti judėjimo TPP, eilės, judėjimo TPP grąžina Centro teritoriniam padaliniui.

### **III SKYRIUS ASMENŲ APRŪPINIMAS TPP ĮSTAIGOJE**

7. Asmuo, pageidaujantis gauti judėjimo TPP, ar asmens atstovas įstaigai pateikia Prašymą skirti judėjimo TPP ir šiuos dokumentus arba jų kopijas (toliau – dokumentai):

7.1. dokumentą, patvirtinantį asmens atstovavimo pagrindą (pavyzdžiui, gimimo liudijimą, teismo sprendimo (nutarties) rezoliucinę dalį, įgaliojimą, asmens ar asmens atstovo raštišką sutikimą, kad aprūpinimo TPP klausimais asmeniui atstovautų kitas asmuo (nurodomas atstovo ir atstovaujamojo vardas, pavardė, gimimo data), – jei Prašymą skirti TPP asmens vardu teikia asmens atstovas;

7.2. dokumentą ir (ar) informaciją, patvirtinančius, kad asmeniui nustatytas paliatyviosios pagalbos ar slaugos paslaugų namuose poreikis, jei kreipiasi asmuo, kuriam nustatytas paliatyviosios pagalbos ar slaugos paslaugų namuose poreikis (pavyzdžiui, išrašus iš medicinos dokumentų).

8. Jei asmuo dėl 1 priedo 1.1, 1.2.1, 3.3, 4.1–4.4, 5.2, 8.2. papunkčiuose nurodytų judėjimo TPP skyrimo kreipiasi pirmą kartą ar (ir) asmuo dėl judėjimo TPP skyrimo kreipiasi po ūmių traumų ir (ar) ligų ir (ar) turintys judesio raidos sutrikimų, iki neįgalumo ar darbingumo lygis jam dar nenustatytas, ir (ar) pasikeičia asmens antropometriniai duomenys ir (ar) medicininiai poreikiai, ar (ir) asmuo kreipiasi pakartotinai dėl tos pačios priemonės skyrimo, praėjus daugiau kaip 10 metų nuo paskutinio kreipimosi, reikia pateikti klinikinius elektroninius dokumentus E025 ar E003 ir E027, kuriuose turi būti nurodyta, kad asmuo turi judėjimo funkcijų sutrikimų (pavyzdžiui, negalios priežastis ir pobūdis, liga ar fizinė būklė). Klinikiniuose elektroniniuose dokumentuose E025 ar E003 ir E027 pateikiama šeimos gydytojo arba šeimos gydytojo komandos nario, arba asmenį gydančio gydytojo, arba ambulatorines slaugos paslaugas namuose teikiančios komandos nario, arba paliatyviosios pagalbos paslaugas namuose teikiančios komandos nario išvada dėl 1 priedo 1.1,

1.2.1, 3.3, 4.1–4.4, 5.2, 8.2 (išskyrus atvejį, kai asmeniui nustatytas specialusis nuolatinės slaugos poreikis) papunkčiuose nurodytų judėjimo TPP ir judėjimoTPP, skiriamų asmenims, kuriems nustatytas paliatyviosios pagalbos ar slaugos paslaugų namuose poreikis (nurodomas asmens, kuriam reikalinga judėjimo TPP, vardas, pavardė, gimimo data, judėjimo funkcijų sutrikimai (pavyzdžiui, negalios priežastis ir pobūdis, liga ar fizinė būklė).

9. Jei dėl Aprašo 1 priedo 1.2.1., 1.2.1.1–1.2.1.4, 3.3, 3.4, 4.1–4.4, 5.2.1, 8.2.1. papunkčiuose nurodytų judėjimo TPP į įstaigą kreipiasi asmuo ar asmuo, kuriam nustatytas paliatyviosios pagalbos ar slaugos paslaugų namuose poreikis, ar asmens atstovas, jis pateikia klinikinių elektroninių dokumentų E025 ar E003 ir E027 kopijas arba išrašą iš medicinos dokumentų.

10. Prašymas skirti judėjimo TPP ir dokumentai įstaigai gali būti pateikiami tiesiogiai, atvykus į įstaigą (dokumentus priėmęs darbuotojas padaro ir patvirtina jų kopijas ir grąžina juos pateikusiam asmeniui), juos siunčiant registruotu laišku (teikiamos teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintos dokumentų kopijos), elektroniniu paštu ar per Nacionalinę elektroninių siuntų pristatymo, naudojant pašto tinklą, informacinę sistemą (toliau – E. pristatymo sistema) (teikiamos teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintos dokumentų kopijos arba elektroniniai dokumentai), ar elektroninių ryšių priemonėmis per SPIS (teikiamos teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintos dokumentų kopijos arba elektroniniai dokumentai).

11. Jei asmuo ar asmens atstovas Prašymą skirti judėjimo TPP ir dokumentus pateikia tiesiogiai, atvykęs į įstaigą, asmuo turi pateikti jo tapatybę patvirtinantį dokumentą (pasą, asmens tapatybės kortelę, Lietuvos Respublikos ilgalaikio gyventojų leidimą gyventi Europos Sąjungoje, pensininko pažymėjimą ar neįgaliojo pažymėjimą), o asmens atstovas – jo tapatybę patvirtinantį dokumentą ir teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintą jo atstovaujamo asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją. Įstaigos darbuotojas, įsitikinęs tiesiogiai Prašymą skirti judėjimo TPP ir dokumentus pateikiančio asmens tapatybę, asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą grąžina jį pateikusiam asmeniui, šio dokumento kopija nedaroma. Atstovaujamo asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas naudojamas padedant asmens atstovui užpildyti Prašymą skirti judėjimo TPP, įstaigos darbuotojas, priimančias Prašymą skirti judėjimo TPP, jo nepasilieka ir kopijos nedaroma.

Jei asmuo ar asmens atstovas Prašymą skirti judėjimo TPP ir dokumentus pateikia registruotu laišku, kartu su jais turi būti pateikta teisės aktų nustatyta tvarka patvirtinta asmens ar asmens ir asmens atstovo tapatybę patvirtinančio dokumento kopija.

Jei asmuo Prašymą skirti judėjimo TPP ir dokumentus pateikia elektroniniu paštu ar per E. pristatymo sistemą, asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija neteikiama. Jei Prašymą skirti judėjimo TPP ir dokumentus teikia asmens atstovas, kartu su jais turi būti pateikta teisės aktų nustatyta tvarka patvirtinta atstovaujamo asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija. Prašymas skirti judėjimo TPP ir dokumentai turi būti patvirtinti kvalifikuotu elektroniniu parašu, atitinkančiu 2014 m. liepos 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) Nr. 910/2014 dėl elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų vidaus rinkoje, kuriuo panaikinama Direktyva 1999/93/EB, nustatytus kvalifikuotam elektroniniam parašui keliamus reikalavimus.

Jei asmuo ar asmens atstovas Prašymą skirti judėjimo TPP ir dokumentus pateikia elektroninių ryšių priemonėmis per SPIS, kartu su jais pateikti asmens ar asmens ir asmens atstovo tapatybę patvirtinantį dokumentą nereikalaujama.

Asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija, teikiama nurodytais atvejais, turi būti padaryta taip, kad matytųsi tik asmens vardas, pavardė, asmens kodas ar gimimo data. Gimimo data reikalinga tik tuo atveju, kai ant asmens tapatybę patvirtinančio dokumento nenurodytas asmens ar asmens atstovo asmens kodas.

Jei Prašymą skirti judėjimo TPP ir dokumentus asmens vardu pateikia asmens atstovas, jis Prašyme skirti judėjimo TPP nurodo savo vardą, pavardę, korespondencijos adresą, telefono ryšio numerį, elektroninio pašto adresą ir atstovavimo pagrindą.

12. Įstaiga, gavusi Prašymą skirti judėjimo TPP ir dokumentus, nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Prašymo skirti judėjimo TPP ir dokumentų gavimo dienos, surenka šiuos duomenis:

12.1. iš Lietuvos Respublikos gyventojų registro – apie asmens gyvenamąją vietą (gyvenamosios vietos adresą);

12.2. iš SPIS – apie asmens (išskyrus Aprašo 3.3 ir 3.4 papunkčiuose nurodytus asmenis) neįgalumą – asmeniui nustatytą neįgalumo lygį, darbingumo lygį, specialiuosius poreikius;

13. Jei prie Prašymo skirti judėjimo TPP nepridėti arba pridėti ne visi Aprašo 7 punkte nurodyti dokumentai, nors juos būtina pateikti, ir (ar) Aprašo 12 punkte nurodytų duomenų nėra valstybės registruose (kadastruose), žinybiniuose registruose ar kitose valstybės informacinėse sistemose, įstaiga ne vėliau kaip per 4 darbo dienas nuo Prašymo skirti judėjimo TPP gavimo dienos jame nurodytu būdu praneša asmeniui ar asmens atstovui apie trūkstamus ir prašomus pateikti dokumentus ir informuoja, kad jie turi būti pateikti ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo šio pranešimo gavimo dienos. Jeigu asmuo ar asmens atstovas per 10 darbo dienų nuo įstaigos, ar SPIS sistemos pranešimo apie trūkstamus ir prašomus pateikti dokumentus gavimo dienos dokumentų nepateikia, Prašymas skirti judėjimo TPP nenagrinėjamas.

Asmuo ar asmens atstovas, Prašymą skirti judėjimo TPP ir dokumentus teikiantis tiesiogiai įstaigoje, apie trūkstamus ir prašomus pateikti dokumentus informuojamas Prašymo skirti judėjimo TPP pateikimo metu (informacija apie trūkstamus ir prašomus pateikti dokumentus bei terminą šiems dokumentams pateikti įrašoma į Informacinį lapelį, kuris įteikiamas asmeniui ar asmens atstovui). Jei to padaryti neįmanoma arba jei Prašymas skirti judėjimo TPP ir dokumentai buvo pateikti registruotu paštu arba elektroniniu paštu, asmuo ar asmens atstovas apie trūkstamus ir prašomus pateikti dokumentus informuojamas Prašyme skirti judėjimo TPP nurodytu būdu ne vėliau kaip per 4 darbo dienas nuo Prašymo skirti judėjimo TPP ir dokumentų gavimo įstaigoje dienos. Jei asmuo ar asmens atstovas Prašymą skirti judėjimo TPP ir dokumentus teikia per SPIS, per 4 darbo dienas nuo jų pateikimo dienos per SPIS jam išsiunčiama informacinė žinutė apie trūkstamus privalomus pateikti dokumentus ir nurodomas terminas šiems dokumentams pateikti.

14. Įstaiga, įvertinusi pateiktą Prašymą skirti judėjimo TPP, Aprašo 7 punkte nurodytus dokumentus ir (ar) klinikinius elektroninius dokumentus E025 ar E003 ir E027 arba išrašus iš medicinos dokumentų (jei juos būtina pateikti), kuriuose aprašyta asmens sveikatos būklė per paskutinius 12 mėnesių, pagal kuriuos nustatomas asmens poreikis įsigyti judėjimo TPP (pavyzdžiui, negalios priežastis ir pobūdis, liga ar fizinė būklė) ir kartu su asmeniu ar asmens atstovu aptarę asmens, kuriam prašoma skirti judėjimo TPP, funkcinius sutrikimus, jų įtaką asmens sveikatos būklei, savarankiškumui, ugdymuisi, darbinei veiklai ir pan., priima sprendimą skirti judėjimo TPP, tai pažymi SPIS ar TPPA IS (priskiria žymą „skirti judėjimo techninės pagalbos priemonę“), parenka asmeniui jo individualius poreikius atitinkančią judėjimo TPP, apmoko ją naudotis ir sudaro nustatytos formos Asmens aprūpinimo judėjimo TPP sutartį.

Jei reikiamos judėjimo TPP įstaigoje nėra, asmeniui ar asmens atstovui turi būti suteikiama informacija apie reikalingos judėjimo TPP gavimo galimybes (paaiškinamos kompensacijos skyrimo galimybės ir tvarka arba galimybė asmeniui būti įrašytam į judėjimo TPP laukiančių asmenų eilę), terminus bei jos pristatymo į asmens gyvenamąją vietą ar nuolatinę gyvenamąją vietą galimybes ir būdus.

15. Asmeniui judėjimo TPP išduodamos nemokamai, išskyrus:

15.1. naują automatiškai reguliuojamą lovą. Asmuo ar asmens atstovas už naują automatiškai reguliuojamą lovą į Centro atsiskaitomąją sąskaitą sumoka 100 (vieno šimto) eurų įmoką;

15.2. pakartotinai išduodamą automatiškai reguliuojamą lovą. Asmuo ar asmens atstovas už pakartotinai išduodamą automatiškai reguliuojamą lovą į Centro atsiskaitomąją sąskaitą sumoka 50 (penkiasdešimt) eurų įmoką;

15.3. elektrinį vežimėlį. Asmuo ar asmens atstovas už elektrinį vežimėlį į Centro atsiskaitomąją sąskaitą sumoka 10 procentų naujo elektrinio vežimėlio kainos ar grąžinto elektrinio

vežimėlio likutinės vertės, ar paramos būdu gauto ir atnaujinto elektrinio vežimėlio remonto ir individualaus pritaikymo asmens poreikiams išlaidų sumos;

15.4. elektrinį vartuvą. Asmuo ar asmens atstovas už elektrinį vartuvą į Centro atsiskaitomąją sąskaitą sumoka 20 procentų naujo elektrinio vartuvo kainos ar grąžinto elektrinio vartuvo likutinės vertės, ar paramos būdu gauto ir atnaujinto elektrinio vartuvo remonto ir individualaus pritaikymo išlaidų sumos;

15.5. baterijas. Asmuo ar asmens atstovas už baterijas į Centro atsiskaitomąją sąskaitą sumoka 10 procentų naujų baterijų kainos ar grąžintų baterijų likutinės vertės;

15.6. naują naktipuodžio kėdutę. Asmuo ar asmens atstovas už naują naktipuodžio kėdutę į Centro atsiskaitomąją sąskaitą sumoka 20 (dvidešimt) eurų įmoką;

15.7. naują vaikštynę su staliuku. Asmuo ar asmens atstovas už naują vaikštynę su staliuku į Centro atsiskaitomąją sąskaitą sumoka 20 (dvidešimt) eurų įmoką;

15.8. pakartotinai išduodamą vaikštynę su staliuku. Asmuo ar asmens atstovas už pakartotinai išduodamą vaikštynę su staliuku į Centro atsiskaitomąją sąskaitą sumoka 10 (dešimt) eurų įmoką.

16. Asmenys iki 18 metų Aprašo 15.6–15.8 papunkčiuose nurodytomis judėjimo TPP aprūpinami nemokamai.

17. Aprašo 15.1–15.2 ir 15.5–15.8 papunkčiuose nurodytomis TPP, Centre gautomis paramos būdu, asmenys aprūpinami nemokamai.

18. Judėjimo TPP asmenys ar asmenų atstovai privalo pasiimti patys iš įstaigos ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo informavimo, kad priemonė gauta, dienos, išskyrus atvejus, kai jos pristatomos asmens ar asmens atstovo nurodytu adresu savivaldybės administracijos direktoriaus nustatyta tvarka. Neatsiėmus pageidaujamos judėjimo TPP ir įstaigos raštu ar elektroninių ryšių priemonėmis neinformavus apie tai, kad asmuo ar asmens atstovas judėjimo TPP negali pasiimti per šiame punkte nustatytą laikotarpį (nurodomas asmens ar asmens atstovo vardas, pavardė), ji išduodama kitam judėjimo TPP laukiančiam asmeniui.

19. Kai įstaigos asmenims išduotos judėjimo TPP, išskyrus 1 priedo 2.2, 2.3, 3.1, 3.5, 5.1, 5.2.1, 8.2.1 ir 8.3 papunkčiuose nurodytas judėjimo techninės pagalbos priemones, asmeniui tampa nebereikalingos arba netinkamos naudoti ar kai asmuo, kuris naudojo judėjimo TPP, mirė, Sutartyje nustatyta tvarka švarios, tvarkingos, sukomplektuotos judėjimo TPP priemonės grąžinamos įstaigai ir surašomi jų grąžinimo aktai.

#### **IV SKYRIUS**

### **NAUJŲ JUDĖJIMO TPP ĮSIGIJIMO IŠLAIDŲ KOMPENSAVIMAS, KOMPENSACIJŲ DYDŽIAI IR JŲ SKYRIMO SĄLYGOS**

20. Naujų judėjimo TPP įsigijimo išlaidų kompensavimą, kompensacijų dydžius ir jų skyrimo sąrygas reglamentuoja Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2022 m. sausio 13 d. įsakymas Nr. A1-25, Dėl asmenų aprūpinimo klausos, regos, komunikacijos ir sensorikos bei judėjimo techninės pagalbos priemonėmis tvarkos aprašų patvirtinimo“.

#### **V SKYRIUS**

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

21. Įstaigai negrąžintos judėjimo techninės pagalbos priemonės, jei jos pagal sutartį turi būti grąžintos, išieškamos įstatymų nustatyta tvarka.

22. Judėjimo techninės pagalbos priemonės skirtos asmens individualiam naudojimui nustatytą laiką. Judėjimo techninės pagalbos priemonės įsigytos su kompensacija yra negrąžinamos Centro teritoriniam padalinii. Jeigu judėjimo techninės pagalbos priemonės gautos iš įstaigos ar Centro teritorinio padalinio ar už jų įsigijimą sumokėta kompensacija, jos negali būti parduotos, perleistos, dovanotos ar kitaip atiduotos kitam fiziniam ar juridiniam asmeniui, jomis turi būti naudojamosi pagal paskirtį ir instrukcijas. Įstaiga, vadovaudamasi įstaigos direktoriaus patvirtintu

tvarkos aprašu, kontroliuoja asmenų naudojimąsi judėjimo TPP, gautomis iš įstaigos ar Centro teritorinio padalinio.

23. Asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų apsaugą ir tvarkymą, nuostatomis.

24. Duomenų subjekto teisės įgyvendinamos Reglamento (ES) 2016/679 ir duomenų valdytojo, į kurį kreipiamasi dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo, nustatyta tvarka.

25. Dokumentai saugomi Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka.

Asmenų aprūpinimo judėjimo techninės pagalbos priemonėmis  
Druskininkų savivaldybės Socialinių paslaugų centre tvarkos aprašo  
1 priedas

**JUDĖJIMO TPP, KURIAS PERDUOTA ĮSTAIGA, SĄRAŠAS**

Eil. Nr.	Judėjimo techninės pagalbos priemonės (toliau – TPP) pavadinimas	Judėjimo TPP aprašymas	Naujos judėjimo TPP naudojimo laikas	Savivaldybės įstaigos	Kriterijai, pagal kuriuos nustatomas asmens poreikis įsigyti judėjimo TPP (negalios priežastis ir pobūdis, liga ar fizinė būklė)
1.	<b>VEŽIMĖLIS. Judėjimo TPP, valdoma rankiniu būdu</b> <b>Pastaba.</b> Pasikeitus asmens sveikatos būklei ar antropometriniams duomenims, ar individualiems poreikiams, kai asmuo nebegali naudotis šiame punkte nurodyta judėjimo TPP ir nėra galimybės individualiai ją pritaikyti, kita judėjimo TPP gali būti išduodama ar skiriama jos įsigijimo išlaidų kompensacija, nepasibaigus šiame punkte nurodytam judėjimo TPP naudojimo terminui.				
1.1.	<b>Palydovo valdomas vežimėlis (universalus tipo)</b>				
1.1.1	Nesudėtingos konstrukcijos (S) asmeniui nuo 18 metų	Vežimėlis, kurį stumia ir valdo kitas asmuo, su keturiais mažais ratais, stūmimo rankena (-omis), nugaros, rankų, reguliuojamomis pėdų atramomis, padedančiomis išlaikyti sėdimą padėtį, tinkamas naudoti patalpoje ir urbanistinėje aplinkoje	6 metai	Taip	Asmeniui nustatytas III laipsnio kraujotakos nepakankamumas; III laipsnio plaučių, širdies nepakankamumas; hemiplegija arba ryški hemiparezė; paraplegija; apysunkė kojų paraparezė, tetraparezė; ryški ataksija; ryškus hiperkinezinis sindromas; abiejų blauzdų bigės arba aukštesnio lygio amputacija; judėjimo ir atramos sistemos ligos ir traumų pasekmės, trukdančios valdyti mechaninį vežimėlį; asmeniui nustatytas paliatyviosios pagalbos ar slaugos paslaugų namuose poreikis
1.2.	<b>Abiem rankomis valdomas vežimėlis su varomaisiais galiniais ratais</b>				
1.2.1.	Universalus tipo				
1.2.1.1.	Nesudėtingos konstrukcijos (S)	Vežimėlis, kurį varo ir valdo jame sėdintis asmuo, abiem rankomis sukdamas ratus ar ratų lankus (gali valdyti ir kitas asmuo), tinkamas naudoti patalpoje ir urbanistinėje	6 metai	Taip	Asmuo dėl sveikatos būklės (pvz.: paraplegijos, paraparezės, raumenų nykimo, išsėtinės sklerozės ir kt.) negali funkcionaliai vaikščioti, bet gali judėti rankomis



Eil. Nr.	Judėjimo techninės pagalbos priemonės (toliau – TPP) pavadinimas	Judėjimo TPP aprašymas	Naujos judėjimo TPP naudojimo laikas	Savivaldybės įstaigos	Kriterijai, pagal kuriuos nustatomas asmens poreikis įsigyti judėjimo TPP (negalios priežastis ir pobūdis, liga ar fizinė būklė)
		aplinkoje			varomu vežimėliu, vis dėlto nėra visiškai savarankiškas; asmeniui nustatytas paliatyviosios pagalbos ar slaugos paslaugų namuose poreikis
1.2.1.2.	Sveriantis ne daugiau kaip 14 kg (S)	Vežimėlis, kurį varo ir valdo jame sėdintis asmuo, abiem rankomis sukdamas ratus ar ratų lankus (vežimėlį gali valdyti ir kitas asmuo), tinkamas naudoti patalpoje ir urbanistinėje aplinkoje, visiškai sukomplektuotas sveria ne daugiau kaip 14 kg	6 metai	Taip	
1.2.1.3.	Turintis daugiau reguliavimo galimybių (S)	Vežimėlis, kurį varo ir valdo jame sėdintis asmuo, abiem rankomis sukdamas ratus ar ratų lankus (vežimėlį gali valdyti ir kitas asmuo), tinkamas naudoti patalpoje ir urbanistinėje aplinkoje, turintis daugiau nei įprasta reguliavimo (pvz., keičiant varomųjų ratų padėtį ir kt.) galimybių	6 metai	Taip	
1.2.1.4.	Bariatrinis (S)	Vežimėlis, kurį varo ir valdo jame sėdintis asmuo, sveriantis daugiau kaip 125 kg, abiem rankomis sukdamas ratus ar ratų lankus (vežimėlį gali valdyti ir kitas asmuo), tinkamas naudoti patalpoje ir urbanistinėje aplinkoje	5 metai	Taip	Asmuo dėl sveikatos būklės (pvz.: paraplegijos, paraparezės, raumenų nykimo, išsėtinės sklerozės ir kt.) negali funkcionaliai vaikščioti, bet gali judėti rankomis varomu vežimėliu, vis dėl to, nėra visiškai savarankiškas (nemoka išlaikyti kūno pusiausvyros galinių ratų pusėje); asmuo dėl nutukimo negali funkcionaliai vaikščioti; asmeniui nustatytas paliatyviosios pagalbos ar slaugos paslaugų namuose poreikis
2.	<b>PER(SI)KĖLIMO PRIEMONĖS</b>				
2.1.	Slankioji lenta (N)	Asmens padėties ar krypties keitimo priemonė, skirta asmeniui savarankiškai persėsti nuo vieno paviršaus ant kito slinkties būdu	6 metai	Taip	Asmeniui sunku persėsti nuo vieno paviršiaus ant kito, jis negali savarankiškai persikelti iš vienos vietos į kitą pasikeldamas, atsistodamas
2.2.	Slankusis kilimėlis ar vartymo paklodė (N)	Asmens padėties ar krypties keitimo priemonė, skirta asmeniui persėsti nuo vieno paviršaus ant kito, pakeisti padėtį lovoje slinkties būdu, sumažinti trintį ir apsaugoti odą	6 metai	Taip	Asmeniui nustatytas specialusis nuolatinės slaugos, paliatyviosios pagalbos ar slaugos paslaugų namuose poreikis

Eil. Nr.	Judėjimo techninės pagalbos priemonės (toliau – TPP) pavadinimas	Judėjimo TPP aprašymas	Naujos judėjimo TPP naudojimo laikas	Savivaldybės įstaigos	Kriterijai, pagal kuriuos nustatomas asmens poreikis įsigyti judėjimo TPP (negalios priežastis ir pobūdis, liga ar fizinė būklė)
		nuo pažeidimo			
2.3.	Keliamasis diržas ar keliamųjų diržų komplektai (N)	Įtaisas, skirtas rankiniu būdu perkelti asmenį į kitą vietą, prilaikyti jį stovint ar vaikštant	5 metai	Taip	Asmeniui nustatytas specialusis nuolatinės slaugos poreikis, paliatyviosios pagalbos ar slaugos paslaugų namuose poreikis; asmuo turi judėjimo sutrikimų
3.	<b>VIENA RANKA VALDOMOS VAIKŠČIOJIMO PRIEMONĖS</b> <b>Pastaba.</b> Pasikeitus asmens sveikatos būklei ar antropometriniams duomenims, ar individualiems poreikiams, kai asmuo nebegali naudotis šiame punkte nurodyta judėjimo TPP ir nėra galimybės individualiai ją pritaikyti, kita judėjimo TPP gali būti išduodama, nepasibaigus šiame punkte nustatytam judėjimo TPP naudojimo terminui.				
3.1.	Vaikščiojimo lazdelė				
3.1.1	Medinė (N)	Ranka valdomas įtaisas (turintis rankeną, kotą ir vieną antgalį, bet neturintis dilbio atramos), skirtas asmeniui pasiremti ir išlaikyti pusiausvyrą vaikščiojant	2 metai	Taip	Asmeniui nustatytas raumenų silpnumas (poliomielitas, miastenija, apatinių galūnių nervų pažeidimai); sutrikusi pusiausvyra (pvz.: galvos smegenų pažeidimai, išsėtinė sklerozė, parkinsonizmas, polineuropatija ir kt.); kaulų ir sąnarių pažeidimai (osteoporozė, deformuojanti artrozė, traumos); deformacijos (skoliozė, galūnės sutrumpėjimas)
3.1.2.	Metalinė (N)		5 metai	Taip	
3.2.	Vaikščiojimo lazda su trimis ar daugiau kojelių (N)	Ranka valdomas įtaisas (turintis atramą, rankeną, kotą ir tris ar daugiau antgalių), skirtas asmeniui pasiremti ir išlaikyti pusiausvyrą vaikščiojant	5 metai	Taip	Asmeniui nustatytas pusiausvyros sutrikimas
3.3.	Alkūniniai ramentai (N)	Ranka laikomi įtaisai (turintys alkūninę atramą, kotą, rankeną ir antgalį (-ius)), skirti asmeniui pasiremti ir išlaikyti pusiausvyrą vaikščiojant	5 metai	Taip	Asmeniui nustatytas pusiausvyros ar koordinacijos sutrikimas (galvos smegenų traumos, insultas, stuburo pažeidimai ir trauminiai kaulų, raumenų pažeidimai kaip kitų ligų pasekmės); asmuo yra po endoprotezavimo operacijos
3.4.	Pažastiniai ramentai (N)				
3.4.1.	Mediniai	Ranka laikomi įtaisai (turintys pažasties atramą, kotą,	3 metai	Taip	Asmeniui nustatytas abipusis apatinių galūnių silpnumas,

Eil. Nr.	Judėjimo techninės pagalbos priemonės (toliau – TPP) pavadinimas	Judėjimo TPP aprašymas	Naujos judėjimo TPP naudojimo laikas	Savivaldybės įstaigos	Kriterijai, pagal kuriuos nustatomas asmens poreikis įsigyti judėjimo TPP (negalios priežastis ir pobūdis, liga ar fizinė būklė)
3.4.2.	Metaliniai	rankeną ir antgalį (-ius)), skirti asmeniui pasiremti ir išlaikyti pusiausvyrą vaikščiojant	5 metai	Taip	pusiausvyros ar koordinacijos sutrikimas, reumatoidinis artritas, apatinių galūnių pažeidimai, nervų sistemos ligos, sutrikdžiusios apatinių galūnių funkciją, traumų pasekmės; asmuo yra po endoprotezavimo operacijos
3.5.	Viena ranka valdomos vaikščiojimo priemonės priedai (N)	Viena ranka valdomos vaikščiojimo priemonės atsarginės detalės (vasariniai ir žieminiai antgaliai)	Iki nusidėvėjimo	Taip	Asmuo naudojami viena ranka valdoma vaikščiojimo priemone
4.	<b>ABIEM RANKOMIS VALDOMOS VAIKŠČIOJIMO PRIEMONĖS</b> <b>Pastaba.</b> Pasikeitus asmens sveikatos būklei ar antropometriniams duomenims, ar individualiems poreikiams, kai asmuo nebegali naudotis šiame punkte nurodyta judėjimo TPP ir nėra galimybės individualiai ją pritaikyti, kita judėjimo TPP gali būti išduodama arba skiriama jos įsigijimo išlaidų kompensacija				
4.1.	Vaikščiojimo rėmas (N)	Rėmas (su rankenomis, keturiais antgaliais ar dviem antgaliais ir dviem ratukais, be dilbio atramos, gali būti standusis ar žingsniuojantis), kurį asmuo pakelia norėdamas judėti, kuris padeda asmeniui išlaikyti stabilumą, pusiausvyrą ir kuriuo einantis ar stovintis asmuo paremia savo kūną	6 metai	Taip	Asmeniui nustatytas vienpusis ar abipusis apatinių galūnių silpnumas ir (ar) apatinių galūnių bei viso kūno nestabilumas ar pusiausvyros sutrikimas (pvz.: išsėtinė sklerozė, parkinsonizmas, insultas, traumos ir kt.) arba asmeniui nustatytas paliatyviosios pagalbos ar slaugos paslaugų namuose poreikis
4.2.	Vaikštynė su ratukais (N)	Vaikščiojimo įtaisas (su rankenomis, trimis ar daugiau ratukų, gali būti su poilsiui skirta sėdyne, nugaros atrama, traukiamas), kurį judindamas (stumdamas ar traukdamas) einantis asmuo užsitikrina stabilumą ir pusiausvyrą	5 metai	Taip	
4.3.	Vaikštynė su staliuku (S)	Įtaisas su ratukais ir atraminiu staliuku arba dilbio atramomis, stumiamas į priekį abiem rankomis ar abiem rankomis ir viršutine kūno dalimi	6 metai	Taip	
4.4.	Sėdimoji vaikštynė (S)	Įtaisas su ratais ir sėdyne ar diržu, laikančiu einančio asmens kūną, su dilbio atrama ar be jos	6 metai	Taip	Asmuo dėl sveikatos būklės gali vaikščioti tik sėdimoje padėtyje
5.	<b>TUALETO REIKMENYS</b>				

Eil. Nr.	Judėjimo techninės pagalbos priemonės (toliau – TPP) pavadinimas	Judėjimo TPP aprašymas	Naujos judėjimo TPP naudojimo laikas	Savivaldybės įstaigos	Kriterijai, pagal kuriuos nustatomas asmens poreikis įsigyti judėjimo TPP (negalios priežastis ir pobūdis, liga ar fizinė būklė)
5.1	Naktipuodžio kėdutė (su ratukais ar be jų) (S)	Kėdė su ratukais ar be jų, turinti surinkimo talpyklą, būtiną naudojantis ne tualetu	6 metai	Taip	Asmuo turi judėjimo funkcijų sutrikimų arba asmeniui nustatytas specialusis nuolatinės slaugos poreikis, paliatyvosios pagalbos ar slaugos paslaugų namuose poreikis
5.2.	Paaukštinta tualetų sėdynė				
5.2.1.	Atskira (pastatoma) arba tvirtinama, arba netvirtinama (N)	Sėdynė, skirta tualetų kriauklės aukščiui padidinti ir sėdėjimui ant sėdynės, atsisojimui nuo tualetų palengvinti. Pastatoma tualetų sėdynė – sėdynė, stovinti ant grindų, lengvai patraukiama nuo tualetų kriauklės, pvz., virš tualetų kriauklės naudojamas rėmas ir kt. Netvirtinama tualetų sėdynė – sėdynė, uždėta tiesiai ant tualetų kriauklės, nuo kurios ją galima lengvai nuimti. Tvirtinama tualetų sėdynė – sėdynė, tvirtinama prie tualetų kriauklės.	6 metai	Taip	Asmuo turi judėjimo funkcijų sutrikimų ir gali atsistoti tik nuo paaukštintų paviršių (pvz., po endoprotezavimo operacijos, kai sutrikusios klubo sąnario funkcijos ir kt.); asmeniui nustatyta tokia neurologinė būklė, kai jis gali atsistoti tik nuo paaukštintų paviršių
6.	<b>PRAUSIMOSI, MAUDYMO SI VONIOJE IR DUŠE PRIEMONĖS</b>				
6.1.	Vonios (dušo) kėdė su ratukais (S)	Kėdė su ratukais, skirta atsisėsti prausiantis po dušu	6 metai	Taip	Asmuo naudojami judumą ir pusiausvyrą užtikrinančiomis ar palengvinančiomis judėjimo techninės pagalbos priemonėmis (pvz.: įvairaus tipo vežimėliais, lazdelėmis, ramentais ir kt.)
6.2.	Vonios (dušo) kėdė be ratukų (S)	Kėdė be ratukų, skirta atsisėsti maudantis vonioje ar prausiantis po dušu	6 metai	Taip	Asmuo naudojami judumą ir pusiausvyrą užtikrinančiomis ar palengvinančiomis judėjimo techninės pagalbos priemonėmis (pvz.: įvairaus tipo vežimėliais, lazdelėmis, ramentais ir kt.)
6.3.	Vonios suoliukas				
6.3.1.	Nesudėtingos	Suoliukas, dedamas ant vonios krašto (-ų) ar į vonią, skirtas	5 metai	Taip	Asmuo naudojami judumą ir pusiausvyrą

Eil. Nr.	Judėjimo techninės pagalbos priemonės (toliau – TPP) pavadinimas	Judėjimo TPP aprašymas	Naujos judėjimo TPP naudojimo laikas	Savivaldybės įstaigos	Kriterijai, pagal kuriuos nustatomas asmens poreikis įsigyti judėjimo TPP (negalios priežastis ir pobūdis, liga ar fizinė būklė)
	konstrukcijos (N)	asmeniui atsisėsti prausiantis			užtikrinančiomis ar palengvinančiomis judėjimo techninės pagalbos priemonėmis (pvz.: įvairaus tipo vežimėliais, lazdelėmis, ramentais ir kt.)
6.4.	Vonios lenta (N)	Lenta, dedama ant vonios krašto (-ų), skirta asmeniui atsisėsti prausiantis	5 metai	Taip	Asmuo naudojami judumą ir pusiausvyrą užtikrinančiomis ar palengvinančiomis judėjimo techninės pagalbos priemonėmis (pvz.: įvairaus tipo vežimėliais, lazdelėmis, ramentais ir kt.)
7.	<b>STALAI</b>				
7.1.	Lovos staliukas (N)	Staliukas, skirtas naudoti šalia arba virš lovos	10 metų	Taip	Asmeniui nustatytas specialusis nuolatinės slaugos poreikis arba paliatyviosios pagalbos ar slaugos paslaugų namuose poreikis
8.	<b>PRIEMONĖS PRAGULOMS IŠVENGTI IR JŲ PRIEDAI</b>				
8.1.	Automatiškai reguliuojama lova (Y)	Lova, kurios vienos ar daugiau čiužinio atramos dalių aukštis ar kampas reguliuojamas elektriniu mechanizmu, valdomu lovos naudotojo ar jį slaugančio asmens	10 metų	Taip	Asmeniui nustatytas specialusis nuolatinės slaugos ar paliatyviosios pagalbos, ar slaugos paslaugų namuose poreikis
8.2.	Čiužinys praguloms išvengti				
8.2.1.	Poroloninis ar pripučiamas (S)	Priemonė, skirta gulinčio asmens pažeidžiamas kūno dalis veikiančiai apkrovai paskirstyti, kad būtų išvengta pragulų ir žaizdų	3 metai	Taip	Asmeniui nustatytas specialusis nuolatinės slaugos ar paliatyviosios pagalbos, ar slaugos paslaugų namuose poreikis; yra pragulų atsiradimo tikimybė, esant bent vienam sunkiam organizmo funkcijų sutrikimui dėl: galvos ir (ar) nugaros smegenų pažeidimų; arterijas obliteruojančių ligų; įvairios kilmės lėtinių venų ligų; virškinimo sistemos sutrikimų, esant malabsorbcijos sindromui; inkstų funkcijų sutrikimų, kai atliekamos dializės procedūros; endokrininių ir medžiagų apykaitos

Eil. Nr.	Judėjimo techninės pagalbos priemonės (toliau – TPP) pavadinimas	Judėjimo TPP aprašymas	Naujos judėjimo TPP naudojimo laikas	Savivaldybės įstaigos	Kriterijai, pagal kuriuos nustatomas asmens poreikis įsigyti judėjimo TPP (negalios priežastis ir pobūdis, liga ar fizinė būklė)
					ligų, besireiškiančių galūnių angiopatija, morbidiniu nutukimu; sunkios eigos odos ir poodžio ligų; kraujo ir kraujodaros organų ligų
8.3.	Pasėstas praguloms išvengti (poroloninis ar pripučiamas, ar hibridinis) (S)	Priemonė, skirta stabiliai asmens sėdėsenai išlaikyti ir (ar) audinio vientisumui užtikrinti, paskirstant asmens sėdmenis veikiančią apkrovą	3 metai	Taip	Asmuo naudojami vežimėliu

**Pastaba.** Antroje lentelės skiltyje Y – ypač sudėtinga ir brangi judėjimo TPP; S – sudėtinga judėjimo TPP; N – nesudėtinga judėjimo TPP.

---

<b>DETALŪS METADUOMENYS</b>	
<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Druskininkų savivaldybės socialinių paslaugų centras
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL ASMENŲ APRŪPINIMO JUDĖJIMO TECHNINĖS PAGALBOS PRIEMONĖMIS DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRE TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2023-06-22 Nr. D-547
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	-
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Žaneta Jagelavičienė Direktorė
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2023-06-22 16:20
<b>Parašo formatas</b>	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2023-06-22 16:21
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2021-12-16 14:56 - 2026-12-15 23:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	-
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	0
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	0
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20230616.2
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2023-06-22)
<b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>	2023-06-22 nuorašą suformavo Žaneta Jagelavičienė
<b>Paieškos nuoroda</b>	-
<b>Papildomi metaduomenys</b>	-