**SPECIALIEJI REIKALAVIMAI VALSTYBINĖS VAIKO TEISIŲ APSAUGOS INSTITUCIJOS ATESTUOTO ASMENS PAREIGYBEI**

1. Turėti socialinio darbo ir (ar) socialinės pedagogikos ir (ar) psichologijos, ir (ar) šeimos edukologijos ir vaiko teisių apsaugos išsilavinimą.

2. Būti Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau - VVTAĮT) atestuotas asmuo: turėti teisę vykdyti asmenų pasirengimo globoti (rūpintis) ar įvaikinti vaiką patikrinimą, organizuoti mokymus pagal Globėjų (rūpintojų), budinčių globotojų, įtėvių, bendruomeninių vaikų globos namų darbuotojų mokymo ir konsultavimo programą, rengti išvadas pagal pasirengimo vaiko globai (rūpybai).

**VALSTYBINĖS VAIKO TEISIŲ APSAUGOS INSTITUCIJOS ATESTUOTO ASMENS FUNKCIJOS**

1. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:

1.1. informuoja ir konsultuoja asmenis, siekiančius tapti budinčiais globotojais, globėjais (rūpintojais), įtėviais, šeimynų steigėjais, dalyviais, ketinančius priimti vaiką laikinai svečiuotis ar teikti laikino atokvėpio paslaugą ir dirbančius ar pageidaujančius dirbti bendruomeniniuose vaikų globos namuose;

1.2. vykdo budinčių globotojų, globėjų (rūpintojų), įtėvių, šeimynų dalyvių, asmenų, pageidaujančių teikti laikino atokvėpio paslaugą, bendruomeninių globos namų ir globos centrų darbuotojų bei asmenų, pageidaujančių dirbti šiose įstaigose, pasirengimo prižiūrėti, globoti (rūpintis), įvaikinti vaikus, mokymus pagal GIMK programą;

1.3. atlieka pasirengimo tapti budinčiais globotojais, globėjais (rūpintojais), įtėviais, šeimynų steigėjais, dalyviais, laikino atokvėpio paslaugų teikėjais vertinimą;

1.4. rengia ir teikia išvadas:

1.4.1. dėl asmenų (šeimų), pageidaujančių įvaikinti bei globoti (rūpinti) vaikus pasirengimo tapti budinčiais globotojais, globėjais (rūpintojais), šeimynų dalyviais ir įtėviais;

1.4.2. dėl asmenų (šeimų) pageidaujančių įvaikinti sutuoktinio (-ės) vaiką (-us), pasirengimo tapti įtėviais;

1.4.3. dėl asmenų (šeimų), pageidaujančių įvaikinti vaikus, įtrauktus į galimų įvaikinti vaikų sąrašą, pasirengimo tapti įtėviais;

1.4.4. dėl asmenų, pageidaujančių teikti laikino atokvėpio paslaugą;

1.4.5. dėl asmenų, norinčių steigti šeimyną arba tapti šeimynos dalyviais.

1.5. rengia ir teikia rekomendacijas dėl asmenų (šeimų), pageidaujančių priimti vaiką laikinai svečiuotis;

1.6. rengia ir teikia rekomendacijas bendruomeninių vaikų globos namų ar Globos centro darbuotojui dėl kompetencijų darbui tėvų globos netekusiais vaikais bendruomeniniuose vaikų globos namuose arba Globos centre.

1.7. vertina budinčio globotojo vykdomos vaiko priežiūros veiklos kokybę, jei neatliko jo asmens pasirengimo vykdyti budinčio globotojo veiklą ir prižiūrėti vaikus vertinimo;

1.8. rengia tęstinius periodinius budinčių globotojų, globėjų (rūpintojų), įtėvių, šeimynų dalyvių mokymus pagal GIMK programą bendruomeninių vaikų globos namų darbuotojams, globos centrų darbuotojams ir paslaugų teikėjams;

1.9. teikia metodinę pagalbą socialinių paslaugų įstaigoms, šeimynoms, budintiems globotojams, taip pat bendruomeninių vaikų globos namų darbuotojams pagal GIMK programą;

1.10. ne rečiau kaip kartą per mėnesį organizuoja globėjų (rūpintojų), budinčių globotojų, šeimynos dalyvių, įtėvių savitarpio pagalbos grupių užsiėmimus;

1.11. teikia konsultavimo paslaugas prižiūrimam, globojamam (rūpinamam) ar įvaikintam vaikui bei budinčiam globotojui, globėjui (rūpintojui), šeimynos dalyviams ir įtėviams;

1.12. organizuoja ir (ar) vykdo budinčių globotojų, globėjų (rūpintojų)*,* įtėvių paiešką;

1.13. teikia ir (ar) organizuoja pagalbą budinčiam globotojui, globėjui (rūpintojui), šeimynos dalyviams, įtėviams ir kartu gyvenantiems jų šeimos nariams;

1.14. bendradarbiauja su VVTAĮT teritoriniu skyriumi, bendruomeniniais vaikų globos namais, vaikų globos namais ir šeimynomis, siekdamas užtikrinti geriausius globojamo (rūpinamo) vaiko interesus – parinkdamas geriausiai juos galintį tenkinti globėją (rūpintoją);

1.15. dalyvauja supažindinant geriausius vaiko, likusio be tėvų globos, poreikius galintį tenkinti asmenį su informacija apie vaiką (amžius, lytis, sveikatos sutrikimai, teisinis vaiko statusas ir kitos svarbios aplinkybės), taip pat su vaiku, likusiu be tėvų globos;

1.16. eina kontaktinio globos centro asmens, su kuriuo ryšį palaiko norintis tapti budinčiu globotoju, globėju (rūpintoju), šeimynos dalyviu, įtėviu, ar priimti vaiką laikinai svečiuotis asmuo, pareigas;

1.17. dalyvauja vertinant prižiūrimo, globojamo (rūpinamo) ar įvaikinto vaiko poreikius, jo stipriąsias, silpnąsias puses bei budinčio globotojo, globėjo (rūpintojo), šeimynos dalyvių arba įtėvių ir kartu gyvenančių jų šeimos narių poreikius, kylančius dėl budinčio globotojo veiklos, globos ar įvaikinimo, ir kartu su kitais globos centro specialistais sudaro Individualų pagalbos planą;

1.18. įvairiomis komunikacijos priemonėmis viešina globos centro veiklą, šviečia visuomenę vaikų globos (rūpybos), įvaikinimo, budinčio globotojo veiklos klausimais, skatina teigiamas visuomenės nuostatas ir pozityvų požiūrį į vaikus, netekusius tėvų globos, informuoja apie įvaikinimo, globos (rūpybos) šeimoje, budinčio globotojo veiklos galimybes;

1.19. viešai skelbia informaciją apie planuojamus rengti mokymus pagal GIMK programą;

1.20. suveda duomenis apie suteiktas paslaugas ir pagalbą budintiems globotojams, globėjams (rūpintojams), įtėviams ar asmenims, siekiantiems jais tapti į Paramos šeimai informacinę sistemą (SPIS) ir (ar) globos centrų mainų sistemą;

1.21. vaduoja globos koordinatorių jo atostogų, tarnybinių komandiruočių, laikino nedarbingumo metu ir kitais atvejais, kai jis negali eiti pareigų;

1.22. vykdo kitus Centro direktoriaus nurodymus, susijusius su Centro veikla.