**SLAUGYTOJO PADĖJĖJO FUNKCIJOS**

1. Darbuotojas, einantis šias pareigas vykdo šias funkcijas:

1.1. dirba Integralios pagalbos paslaugų teikimo komandoje ir pagal patvirtintą Integralios pagalbos (socialinės globos ir slaugos) namuose organizavimo ir teikimo tvarkos aprašą, teikia ir organizuoja slaugos paslaugų teikimą asmens namuose;

1.2. bendradarbiauja su jam vadovaujančiu socialiniu darbuotoju ir slaugytoju bei kitų sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojais;

1.3. teikia paslaugas asmens namuose, jam priskirtai asmenų grupei, laikantis darbo grafiko;

1.4. informuoja Centro socialinį darbuotoją ar slaugytoją apie pasikeitusią paslaugų gavėjo sveikatos būklę bei poreikius;

1.5. padeda slaugytojui rinkti svarbiausius duomenis, kurių reikia individualiai ir komandinei veiklai vykdyti;

1.6. savarankiškai arba vadovaujant slaugos specialistui slaugo paslaugų gavėjus;

1.7. paruošia ir prižiūri slaugos priemones, kurių reikia slaugos veiksmams atlikti;

1.8. užtikrina higienines paslaugų gavėjo reikmes;

1.9. rūpinasi paslaugų gavėjais ir jų artimaisiais;

1.10. organizuoja ir vykdo paslaugų gavėjų maitinimą;

1.11. teikia pagalbą paslaugų gavėjui judant;

1.12. teikia pasiūlymus dėl teikiamų paslaugų kokybės gerinimo;

1.13. dalyvauja sudarant individualų slaugos asmens namuose planą;

1.14. pildo reikalingą dokumentaciją ir teikia ataskaitas apie veiklos rezultatus;

1.15. vykdo kitus Centro direktoriaus pavedimus, kurie neprieštarauja Lietuvos Respublikos teisės aktams;

1.16. laikosi darbo tvarkos taisyklių, saugos ir sveikatos darbe, priešgaisrinės saugos ir higienos normų reikalavimų;

1.17. laikosi informacijos apie paslaugų gavėjus konfidencialumo principo, išskyrus tuos atvejus, kuriuos numato įstatymas.