



**DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS
SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO
2021-ŪJŲ METŲ VEIKLOS PLANO PATVIRTINIMO**

2021 m. kovo d. Nr. D-
Druskininkai

Vadovaudamasi Druskininkų savivaldybės Socialinių paslaugų centro nuostatų, patvirtintų Druskininkų savivaldybės tarybos 2019 m. birželio 28 d. sprendimu Nr. T1-83 „Dėl Druskininkų savivaldybės tarybos 2010 m. gruodžio 30 d. sprendimo Nr. T1-231 „Dėl Druskininkų savivaldybės Socialinių paslaugų centro nuostatų tvirtinimo“ pakeitimo“ 20.7.1. punktu,
t v i r t i n u Druskininkų savivaldybės Socialinių paslaugų centro 2021-ųjų metų veiklos planą (pridedama).

Direktorė

Žaneta Liutikienė

Parengė
Direktorė

Žaneta Liutikienė

DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO 2021 M. METINIO VEIKLOS PLANO BIUDŽETAS

tūkst., EUR

Nr.	Pavadinimas	Viso 2021 m. tūkst. EUR	iš jų (finansavimo šaltiniai)**:											2022 m.	2023 m.				
			Viso	iš jų								KPPP	Kitų projektų kompensuotos lėšos			...	ES ir valstybės biudžeto lėšos projektams vykdyti	Pajamos už turto pardavimą	Kitos privačios ir tikslinės lėšos
				Savivaldybės biudžeto lėšos	Valstybės biudžeto lėšos (VDF)	Budžetinių įstaigų pajamos	skolintos lėšos	Tikslinės, privačios ir SB lėšos											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
01	Tikslas. Efektyviai taikyti socialinės apsaugos priemones, užtikrinant orumo nežeminančias gyvenimo sąlygas Druskininkuose																		
02	Uždavinys. Didinti bendruomenėje teikiamų socialinių paslaugų įvairovę, užtikrinant kokybę, bei įtraukti nevyriausybinės organizacijos į socialinių paslaugų teikimą																		
01	Priemonė. Druskininkų savivaldybės socialinių paslaugų centro veiklos vykdymas	341,8	341,7	272,3		22,9		46,5						0,1	350,3	358,9			
	Viso 01 priemonė:	341,8	341,7	272,3	0,0	22,9	0,0	46,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,1	350,3	358,9			
02	Priemonė. Socialinės paslaugos-socialinių įgūdžių ugdymas, palaikymas ir (ar) atkūrimas socialinę riziką patiriančioms šeimoms	124,5	124,5		124,5										127,6	130,7			
	Viso 02 priemonė:	0,0	0,0	0,0	124,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	127,6	130,7			
03	Priemonė. Socialinės paslaugos-socialinė dienos globa asmenims su sunkia negalia	86,4	86,4		86,4										88,6	90,7			
	Viso 03 priemonė:	0,0	0,0	0,0	86,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	88,6	90,7			
04	Priemonė. Integrali pagalba į namus	69,6	0,0									69,6			71,3	73,1			
	Viso 04 priemonė:	69,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	69,6	0,0	0,0	71,3	73,1			
05	Priemonė. Globos centro veiklos vykdymas	14,2	0,0									14,2			14,6	14,9			
	Viso 05 priemonė:	14,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	14,2	0,0	0,0	14,6	14,9			
	Viso 02 uždaviniui:	636,5	552,6	272,3	210,9	22,9	0,0	46,5	0,0	0,0	0,0	83,8	0,0	0,1	652,4	668,3			
03	Uždavinys. Remti socialinę atsakomybę didinančias iniciatyvas Savivaldybėje																		
01	Priemonė. Kalėdinių renginių organizavimas	4,5	4,5	4,5											4,6	4,7			
	Viso 01 priemonė:	4,5	4,5	4,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4,6	4,7			
	Viso 03 uždaviniui:	641,0	557,1	4,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4,6	4,7			
	Viso 01 tikslui:	641,0	557,1	281,3	210,9	22,9	0,0	46,5	0,0	0,0	0,0	83,8	0,0	0,1	661,6	677,8			
	VISO:	641,0	557,1	281,3	210,9	22,9	0,0	46,5	0,0	0,0	0,0	83,8	0,0	0,1	661,6	677,8			

PATVIRTINTA
Druskininkų savivaldybės
Socialinių paslaugų centro direktoriaus
2021 m. kovo d. įsakymu Nr. D-

DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO (Į.K. 152160651)

2021-ŪJŲ METŲ VEIKLOS PLANAS

BENDROJI DALIS

I. BENDROJI INFORMACIJA

Druskininkų savivaldybės Socialinių paslaugų centras (toliau – Socialinių paslaugų centras) – savivaldybės biudžetinė įstaiga, teikianti pagalbą, socialines ir kitas paslaugas Druskininkų savivaldybės gyventojams.

Socialinių paslaugų centras įsteigtas Druskininkų savivaldybės tarybos 2001 m. gegužės 4 d. sprendimu Nr. 369 „Dėl Socialinių paslaugų centro reorganizavimo projekto, nuostatų tvirtinimo ir vadovo skyrimo“. Socialinių paslaugų centras yra viešasis juridinis asmuo, turintis ūkinį, finansinį organizacinį savarankiškumą, antspaudą su savo pavadinimu, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas bankuose.

Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Druskininkų savivaldybės taryba.

Socialinių paslaugų centras savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymu ir Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymais, Druskininkų savivaldybės tarybos sprendimais, nuostatais ir kitais teisės aktais.

Socialinių paslaugų centro adresas: Veisiejų g. 17, 66245 Druskininkai.

Socialinių paslaugų centro vieši pranešimai skelbiami įstaigos interneto svetainėje www.druskininkuspc.lt.

Socialinių paslaugų centro veiklos kryptys (kodai SPIS-e):

Bendrųjų socialinių paslaugų teikimas: informavimas, konsultavimas, tarpininkavimas ir atstovavimas (201, 202, 203); aprūpinimas būtiniaisiais drabužiais ir avalyne (205); transporto organizavimas (206); aprūpinimas techninės pagalbos priemonėmis, jų nuoma (501); sociokultūrinių paslaugų organizavimas (207); asmeninės higienos ir priežiūros paslaugų organizavimas (208); kitų bendrųjų socialinių paslaugų organizavimas (200).

Specialiųjų socialinės priežiūros paslaugų teikimas: pagalbos į namus paslaugų teikimas asmens namuose suaugusiems asmenims su negalia, senyvo amžiaus asmenims ir jų šeimoms (310); socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo ir (ar) atkūrimo paslaugų organizavimas socialinę riziką patiriančioms šeimoms ir asmenims (320); apgyvendinimas savarankiško gyvenimo namuose (330); laikinas apnakvindinimas (340).

Specialiųjų socialinės globos paslaugų teikimas: dienos socialinės globos paslaugos teikimas suaugusiems asmenims su negalia, senyvo amžiaus asmenims ir jų šeimoms asmens namuose, integralios pagalbos teikimas (414,415); dienos socialinės globos paslaugos teikimas vaikams su negalia asmens namuose (411).

Globos centro funkcijų vykdymas.

Pagalbos pinigų mokėjimo vykdymas (300).

Dalyvavimas socialinių programų, projektų bei akcijų rengime ir vykdyme.

Asmens (šeimoms) socialinių paslaugų poreikio nustatymas.

Asmenų veiklos ir gebėjimų vertinimas.

II. SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO MISIJA, VIZIJA, TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

Socialinių paslaugų centro misija – teikti socialines paslaugas Druskininkų savivaldybės gyventojams, kuriems būtina pagalba, tenkinant būtiniausius jų poreikius, užtikrinant asmens orumo nežeminančias sąlygas.

Vizija – būti modernia, bendradarbiaujančia įstaiga, teikti kokybiškas socialines paslaugas ir efektyviai vykdyti jai deleguotas funkcijas.

Tikslas – sudaryti sąlygas asmeniui (šeimai) siekti sąveikos su jų socialine aplinka, pokyčių ir gyvenimo kokybės gerinimo, įgalinant paslaugų gavėjus savarankiškai spręsti savo socialines problemas ir įveikti socialinę atskirtį.

Uždaviniai:

1. Teikti bendrąsias ir specialiąsias socialines paslaugas įstaigoje ir paslaugų gavėjų namuose, atsižvelgiant į asmens (šeimoms) socialinių paslaugų poreikį, užtikrinti teikiamų paslaugų kokybę.
2. Nuolat kelti personalo kompetencijas ir kvalifikaciją.
3. Vykdyti atvejo vadybos funkcijas ir koordinuoti atvejo vadybos procesus.
4. Vykdyti globos centro funkcijas.

III. VYKDYTOJAI IR DALYVIAI

Pagalbos ir socialinių paslaugų teikėjai:

Druskininkų savivaldybės tarybos 2020 m. gruodžio 3 d. sprendimu Nr. T1-178 „Dėl Druskininkų savivaldybės tarybos 2015 m. rugpjūčio 31 d. sprendimo Nr. T1-86 „Dėl Druskininkų savivaldybės biudžetinių įstaigų didžiausio leistino pareigybių skaičiaus tvirtinimo“ pakeitimo“ patvirtinti 37 etatai nuo 2021-01-01.

Socialinių paslaugų centro veiklą vykdo 17 darbuotojų, turintys aukštąjį universitetinį išsilavinimą, iš jų 6 suteiktas magistro ar jam prilyginamas kvalifikacinis laipsnis, 2 darbuotojai turi aukštąjį neuniversitetinį išsilavinimą, 7 aukštesnįjį, 10 profesinį ar vidurinį išsilavinimą turintys darbuotojai.

Socialines paslaugas teikia 8 socialiniai darbuotojai, kuriems yra suteiktas vyresniojo socialinio darbuotojo kvalifikacinė kategorija ir 1 socialinis darbuotojas, kuriam suteikta socialinio darbuotojo kvalifikacinė kategorija.

Socialinių paslaugų centro darbuotojų kokybės kultūrą skatina patvirtinti kokybės politikos, etiško elgesio darbuotojo ir paslaugų gavėjų įtraukimas ir įgalinimas, darbuotojų motyvavimo ir nuolatinio tobulėjimo lokaliniai dokumentai.

Socialinių paslaugų centras kokybės tikslų siekia efektyviai naudodamas išteklius, tobulindamas darbuotojų žinias ir bendradarbiaudamas su partneriais: Druskininkų savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriumi organizuojant įstaigos veiklą, Druskininkų šeimos paramos centru, įgyvendinančiu Druskininkų savivaldybės projektą „Kompleksinės paslaugos Druskininkų savivaldybės šeimoms“, Alytaus apskrities vyriausiojo policijos komisariato Druskininkų policijos komisariatu, Lietuvos probacijos tarnybos Kauno regiono skyriumi, Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Alytaus apskrities vaiko teisių apsaugos skyriumi, VšĮ Druskininkų pirminės sveikatos priežiūros centru, mokyklomis, darželiais, seniūnijomis, kai taikoma atvejo vadyba ir teikiamos paslaugos besilaukiančiai ar auginančiai nepilnamečius vaikus, teikiama pagalba ir (ar) socialinės paslaugos globėjams (rūpintojams) ar įvaikintojams, asociacija bendruomenė „Vilties šaltinis“ siekiant bendrų tikslų, organizuojant pagalbą onkologinėmis ligomis sergantiems ir jų šeimų nariams, VšĮ „Tėviškės namai“ dalyvaujant bendruose savanoriškos veiklos ir pagalbos atskiroms pažeidžiamoms visuomenės grupėms skatinančiuose projektuose, Druskininkų savivaldybės visuomenės sveiktos biuru, kurio priklausomybių specialistas

konsultuoja žalingų įpročių turinčius ir psichologas, padedantis išspręsti su COVID-19 sukeltomis pasekmėmis, Druskininkų savivaldybės gyventojams.

Socialinių paslaugų centro paslaugų gavėjai:

Druskininkų savivaldybės gyventojai (šeimos), kurie dėl amžiaus, neįgalumo, socialinių problemų iš dalies ar visiškai neturi, neįgiję arba praradę gebėjimus ar galimybes savarankiškai rūpintis asmeniniu (šeimos) gyvenimu ir dalyvauti visuomenės gyvenime.

Vaikai, likę be tėvų globos, ir vaikus globojantys (rūpinantys), prižiūrintys ar įvaikinę asmenys bei besirengiantys globėjais (rūpintojais), budinčiais globotojais, tėvais ar šeimynų dalyviais tapti asmenys.

Socialinę riziką patiriančios šeimos, auginančios nepilnamečius vaikus, kuriose bent vienas iš tėvų yra piktnaudžiaujantis alkoholiu, narkotinėmis, psichotropinėmis ar toksinėmis medžiagomis ar priklausomi nuo jų, ir jų šeimos, dėl socialinių įgūdžių stokos nemoka ar negali tinkamai prižiūrėti vaikų, naudoja prieš juos psichologinę, fizinę ar seksualinę prievartą, gaunamą valstybės paramą naudoja ne šeimos interesams, kai kyla pavojus vaikų fiziniam, protiniam, dvasiniam, doroviniam vystymuisi bei saugumui.

Krizinėje situacijoje (skyrybos, darbo praradimas, artimojo netektis ir kt.) esančios šeimos ir jų nariai.

METINIO VEIKLOS PLANO TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ IR JŲ RODIKLIŲ LOGINĖ STRUKTŪRA

Druskininkų savivaldybės Socialinių paslaugų centro vykdoma veikla apima Druskininkų savivaldybės 2021-2023 m. strateginio veiklos plano Socialinės paramos programą, todėl, formuojant Socialinių paslaugų centro metinio veiklos plano tikslų, uždavinių, priemonių, veiklų ir jų rodiklių bei atsakingų vykdytojų loginę struktūrą, išlaikoma Druskininkų savivaldybės 2021-2023 m. strateginio veiklos plano programinė struktūra.

Socialinių paslaugų centras sieks įgyvendinti vieną iš Druskininkų savivaldybės 2021-2023 m. strategijos tikslų – užtikrinti socialinių paslaugų prieinamumą ir gyventojų poreikius atliepiančių kokybiškų socialinių paslaugų teikimą.

Biudžetiniai metai	2021
Asignavimų valdytojo kodas	Asignavimų valdytojas
152160651	Druskininkų savivaldybės Socialinių paslaugų centro direktorius
Strateginio tikslo kodas	Savivaldybės strateginis tikslas (pagal Druskininkų savivaldybės plėtros 2014-2020 m. strateginį planą)
I.01	Viešųjų paslaugų teikimo užtikrinimas ir kokybės gerinimas
Veiklos plano parengimo argumentai	
<p>Druskininkų savivaldybė yra pagrindinė socialinės paramos teikimo organizatorė Druskininkų mieste, Leipalingio ir Viečiūnų seniūnijose. Ji formuoja socialinių paslaugų ir kitos socialinės paramos teikimo strategiją savivaldybėje, atsako už pinigines socialinės paramos ir socialinių paslaugų teikimą jos teritorijoje gyvenantiems asmenims. Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais norminiais teisės aktais, Druskininkų savivaldybė įpareigota tirti, analizuoti įvairių visuomenės grupių poreikius, planuoti lėšas, reikalingas socialinėms programoms finansuoti, vertinti asmenų poreikį socialinėms paslaugoms bei mobilizuoti žmogiškuosius resursus poreikiams tenkinti, rengti bei įgyvendinti socialines programas. Socialinės paramos programa įgyvendinama Druskininkų savivaldybės socialinės paramos politika.</p> <p>Druskininkų savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyrius (toliau – Socialinės paramos skyrius) įgyvendina Savivaldybės politiką socialinės paramos srityje, analizuoja gyventojų socialinių paslaugų ir socialinės paramos poreikius, sprendžia skurstančių, socialinės atskirties (socialinės rizikos) grupių socialines problemas, teikia piniginę socialinę paramą, administruoja socialinių paslaugų teikimą ir socialinę paramą mokiniams, padeda mažinti socialinę įtampą bendruomenėje ir grąžinti asmenų gebėjimą pasirūpinti savo poreikiais, sudaro prielaidas socialinės atskirties grupių bei asmenų socializacijai.</p> <p>Socialines paslaugas teikia Druskininkų savivaldybės Socialinių paslaugų centras, viešosios įstaigos ir nevyriausybinės organizacijos (asociacijos, labdaros ir paramos fondai, religinės ir kaimo bendruomenės).</p>	
Veiklos plano 01 tikslo uždavinio kodas	Veiklos plano 01 tikslo uždavinio pavadinimas
01	Didinti bendruomenėje teikiamų socialinių ir kitų paslaugų įvairovę, užtikrinant kokybę, bei įtraukti nevyriausybines organizacijas į socialinių ir kitų paslaugų teikimą
Veiklos plano 01 tikslo 01 uždavinio aprašymas	

Įgyvendinant Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymo 13 straipsnio, Lietuvos Respublikos neįgalųjų socialinės integracijos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 6 punkto, Lietuvos Respublikos apsaugos nuo smurto artimoje aplinkoje įstatymo 4 straipsnio 2 dalies ir Lietuvos Respublikos šeimos stiprinimo įstatymo nuostatas, numatoma:

1. Planuoti socialines paslaugas:

1.1. vertinti ir analizuoti gyventojų socialinių paslaugų poreikius;

1.2. pagal gyventojų poreikius prognozuoti ir nustatyti socialinių paslaugų teikimo mastą ir rūšis;

1.3. vertinti ir nustatyti socialinių paslaugų finansavimo poreikį.

2. Sudaryti ir teikti Savivaldybės tarybai tvirtinti socialinių paslaugų planą.

3. Organizuoti socialines paslaugas asmenims (šeimoms).

4. Kontroliuoti Savivaldybės teritorijoje teikiamų bendrųjų socialinių paslaugų ir socialinės priežiūros kokybę, akredituoti socialinių paslaugų įstaigų teikiamą socialinę priežiūrą.

5. Tenkinti neįgalųjų specialiuosius poreikius vertinant asmens savarankiškumą kasdienėje veikloje ir teikiant bendrąsias ir specialiąsias paslaugas.

6. Sudaryti sąlygas neįgaliesiems integruotis į bendruomenę.

7. Koordinuoti būsto pritaikymo žmonėms su negalia programą.

8. Bendradarbiauti su nevyriausybinėmis socialinės veiklos organizacijomis.

9. Plėtoti kompleksiskai teikimas paslaugas neįgaliesiems ir jų šeimos nariams bendruomenėje.

10. Vykdyti smurto artimoje aplinkoje prevenciją ir organizuoti pagalbą smurtą patyrusiems asmenims.

11. Organizuoti tikslines prevencines priemones rizikos grupėms, galinčioms nukentėti nuo prekybos žmonėmis.

12. Sukurti šeimos gerovę užtikrinančių paslaugų ir priemonių sistemą.

Produkto (suminis) pasiekimo vertinimo kriterijai

Kodas	Kriterijus	Matavimo vienetas	2020 m. faktas	2021 m. planas	2022 m. planas	2023 m. planas
P-01-01-01	Vykdytos socialinių paslaugų priemonės	Vnt.	4	5	5	5

01 uždavinio priemonės kodas

01 uždavinio priemonės pavadinimas

01

Druskininkų savivaldybės Socialinių paslaugų centro veiklos vykdymas

01 uždavinio 01 priemonės aprašymas

Įgyvendinant priemonę Druskininkų savivaldybės Socialinių paslaugų centras teiks bendrąsias ir specialiąsias socialinės priežiūros socialines paslaugas jų reikalingiems savivaldybės gyventojams, padėsiančias ugdyti ar kompensuoti asmens (šeimos) gebėjimus savarankiškai rūpintis asmeniniu (šeimos) gyvenimu ir dalyvauti visuomenės gyvenime, aprūpins techninės pagalbos priemonėmis, mokės pagalbos pinigus, vykdys globos centro funkcijas, vertins asmens, sukakusio senatvės pensinį amžių, savarankiškumo lygį asmens specialiųjų poreikių nustatymo procese, nustatys asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikį, rengs ir vykdys socialines programas, projektus bei akcijas).

Asmenims, nukentėjusiems nuo smurto, bus organizuotos reikiamos paslaugos, sumažinta ilgalaikių neigiamų pasekmių rizika bei laiku suteikta pagalba.

Indėlio pasiekimo vertinimo kriterijai

Kodas	Kriterijus	Matavimo vienetas	2020 m. faktas	2021 m. planas	2022 m. planas	2023 m. planas
--------------	-------------------	--------------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

P-01-01-01-01	Socialinių paslaugų centro paslaugų gavėjų skaičius	Asmuo	3864	3900	3900	3900
P-01-01-01-02	Aprūpintų techninės pagalbos priemonėmis gyventojų skaičius	Asmuo	398	400	400	400
P-01-01-01-03	Socialinių paslaugų centro darbuotojų nuolatinis tobulėjimas ir kvalifikacijos kėlimas	Asmuo	36	37	37	37
P-01-01-01-04	Socialinių paslaugų centro lyginimosi su kitais socialinių paslaugų tiekėjais	Analizė	0	1	1	1
01 uždavinio priemonės kodas		01 uždavinio priemonės pavadinimas				
02		Socialinės paslaugos – socialinių įgūdžių ugdymas, palaikymas ir (ar) atkūrimas socialinę riziką patiriančioms šeimoms				
01 uždavinio 02 priemonės aprašymas						
Įgyvendinant priemonę Druskininkų savivaldybės Socialinių paslaugų centras organizuos ir teiks socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo ir (ar) atkūrimo paslaugas, vykdys atvejo vadybą, koordinuos kompleksiskai teikiamas paslaugas socialinę riziką patiriančioms šeimoms, auginančioms nepilnamečius vaikus.						
Indėlio pasiekimo vertinimo kriterijai						
Kodas	Kriterijus	Matavimo vienetas	2020 m. faktas	2021 m. planas	2022 m. planas	2023 m. planas
P-01-01-02-01	Paslaugas gavusių šeimų skaičius	Skaičius	83	80	80	80
P-01-01-02-02	Sėkmingai užbaigtų atvejo vadybos procesų skaičius	Skaičius	21	20	20	20
01 uždavinio priemonės kodas		01 uždavinio priemonės pavadinimas				
03		Socialinės paslaugos – socialinė dienos globa asmenims su sunkia negalia				
01 uždavinio 03 priemonės aprašymas						

Įgyvendinant priemonę Druskininkų savivaldybės Socialinių paslaugų centras teiks visumą paslaugų, kuriomis negalią turinčiam asmeniui teikiama kompleksinė, nuolatinės specialistų priežiūros reikalaujanti pagalba dienos metu.

Indėlio pasiekimo vertinimo kriterijai

Kodas	Kriterijus	Matavimo vienetas	2020 m. faktas	2021 m. planas	2022 m. planas	2023 m. planas
P-01-01-03-01	Dienos socialinės globos pagalbos gavėjų skaičius	Asmuo	28	28	28	28

01 uždavinio priemonės kodas

01 uždavinio priemonės pavadinimas

04

Integrali pagalba į namus

01 uždavinio 04 priemonės aprašymas

Įgyvendinant priemonę, Druskininkų savivaldybės Socialinių paslaugų centras asmenims su negalia teiks dienos socialinę globą – kompleksinę, nuolatinės specialistų priežiūros reikalaujančią pagalbą dienos metu asmens namuose.

Nuo 2017 metų ši paslauga teikiama integruojant slaugos paslaugas. Integralios pagalbos paslaugas teikia mobili slaugytojo, lankomosios priežiūros darbuotojo ir jų padėjėjų komanda.

Indėlio pasiekimo vertinimo kriterijai

Kodas	Kriterijus	Matavimo vienetas	2020 m. faktas	2021 m. planas	2022 m. planas	2023 m. planas
P-01-01-04-01	Integralios pagalbos (slaugos) gavėjų skaičius	Asmuo	27	27	0	0

01 uždavinio priemonės kodas

01 uždavinio priemonės pavadinimas

05

Globos centro veikla

01 uždavinio 05 priemonės aprašymas

Druskininkų savivaldybės Socialinių paslaugų centro globos centras visiems įvaikintiems vaikams, socialinių globėjų, globėjų giminaičių globojamiems (rūpinamiems) vaikams, budinčių globotojų prižiūrimiems vaikams bei budintiems globotojams, socialiniams globėjams, globėjams giminaičiams, tėviams ar asmenims, ketinantiems jais tapti, suteiks reikalingą konsultacinę, psichosocialinę, teisinę ir kitą pagalbą, užtikrinančią tinkamą vaiko, įvaikio ugdymą ir auklėjimą šeimai artimoje aplinkoje.

Įgyvendinant šią priemonę:

- teikiamos paslaugos globėjams (rūpintojams) ir įvaikintojams, vaikus globojantiems (rūpinantiems) ar įvaikinusiems asmenims bei siekiantiems jais tapti;
- siekiant pritraukti naujų budinčių globotojų ir (ar) giminystės ryšiais nesusijusių globėjų, teikiančių paslaugas, nuolatinį globėjų (rūpintojų) ir tėvių, parengta strategija ir globos centro viešinimo planas, įgyvendinti globos ir įvaikinimo viešinimo, savivaldybės gyventojų švietimo, požiūrio, nuostatų keitimo į globą ir įvaikinimą bei paskatinimo vaikų globai (rūpybai) ar įvaikinimui veikla.

Indėlio pasiekimo vertinimo kriterijai

Kodas	Kriterijus	Matavimo vienetas	2020 m. faktas	2021 m. planas	2022 m. planas	2023 m. planas
-------	------------	-------------------	----------------	----------------	----------------	----------------

P-01-01-05-01	Globėjams (rūpintojams) ir įvaikintojams, vaikus globojantiems (rūpinantiems) ar įvaikinusiems asmenims bei siekiantiems jais tapti suteiktų paslaugų skaičius	Skaičius	771	700	700	700
P-01-01-05-02	Pagalbą gavusių vaikų globojančių šeimų skaičius	Skaičius	30	31	31	31
P-01-01-05-03	Pagalbą gavusių globojamų vaikų skaičius	Skaičius	36	37	37	37
P-01-01-05-04	Parengta strategija ir globos centro viešinimo planas	Vnt.	1	1	1	1
P-01-01-05-05	GIMK mokymus baigusių ir teigiamą išvadą gavusių asmenų skaičius	Skaičius	3	5	5	5
P-01-01-05-06	Savipagalbos susitikimų skaičius	Skaičius	13	10	10	0
Veiklos plano 01 tikslo uždavinio kodas		Veiklos plano 01 tikslo uždavinio pavadinimas				
02		Remti socialinę atsakomybę didinančias iniciatyvas savivaldybėje				
Veiklos plano 01 tikslo 02 uždavinio aprašymas						
Asociacijos, religinės bendruomenės ir bendrijos, labdaros ir paramos fondai, viešosios įstaigos (išskyrus viešąsias įstaigas, kurių savininko teises įgyvendina valstybės arba savivaldybės institucija), įmonės, kurios vykdo socialinę veiklą ir (ar) siekia įgyvendinti socialinę atsakomybę didinančias iniciatyvas, skirtas Druskininkų savivaldybės teritorijoje gyvenantiems gyventojams, gali teikti paraiškas ir pasiūlymus savivaldybės administracijai Druskininkų savivaldybėje vykdomų projektų ir (ar) programų finansavimui. Druskininkų savivaldybėje vykdomi projektai ir programos finansuojami iš savivaldybės biudžeto lėšų.						
Produkto (suminis) pasiekimo vertinimo kriterijai						
Kodas	Kriterijus	Matavimo vienetas	2020 m. faktas	2021 m. planas	2022 m. planas	2023 m. planas
P-01-02-01	Vykdytos socialinių	Vnt.	1	1	1	1

	paslaugų priemonės					
02 uždavinio priemonės kodas		02 uždavinio priemonės pavadinimas				
01		Kalėdinių renginių organizavimas				
02 uždavinio 01 priemonės aprašymas						
Savivaldybėje kiekvienais metais organizuoja Kalėdinius renginius. Renginiai orientuoti į labiausiai pažeidžiamus ir nepasiturinčius savivaldybės gyventojus (neįgaliuosius ir senyvo amžiaus asmenis, vaikus, augančius socialinės rizikos šeimose, vaikus iš nepasiturinčių šeimų ir vaikus su negalia). Numatyti preliminarūs renginiai: neįgaliųjų susitikimas – šventiniai pietūs, Vaikų dienos užimtumo centrų renginiai vaikams ir jų šeimos nariams, kalėdiniai renginiai vaikams seniūnijoje ir bendruomenėse; dovanėlių dalinimas nepasiturinčių šeimų vaikams ir vaikams su negalia; neįgaliųjų ir senelių lankymas namuose ir globos įstaigose. Kalėdinių renginių tikslas – pasirūpinti tais, kuriems dabar labiausiai reikia pagalbos ir dėmesio.						
Indėlio pasiekimo vertinimo kriterijai						
Kodas	Kriterijus	Matavimo vienetas	2020 m. faktas	2021 m. planas	2022 m. planas	2023 m. planas
P-01-02-01-01	Kalėdinių renginių skaičius	Vnt.	15	15	15	15
Veiklos plano 01 tikslo uždavinio kodas		Veiklos plano 01 tikslo uždavinio pavadinimas				
03		Modernizuoti socialinių paslaugų infrastruktūrą				
Veiklos plano 01 tikslo 03 uždavinio aprašymas						
Socialinės paslaugos yra svarbi socialinės apsaugos dalis, kuriomis siekiama panaikinti socialinę atskirtį, remti žmonių lygiateisiškumą, įsitraukimą į bendruomenę, teikiant paslaugas labiausiai pažeidžiamoms žmonių grupėms. Socialinės paslaugos yra socialinio darbo organizavimas tam tikroje įstaigoje, bendruomenėje su atskiromis klientų grupėmis. Socialinių paslaugų tikslas - sudaryti sąlygas asmeniui (šeimai) ugdyti ar stiprinti gebėjimus ir galimybes spręsti savo socialines problemas, palaikyti socialinius ryšius su visuomene, taip pat padėti įveikti socialinę atskirtį. Lietuvoje nuo seno egzistuoja centralizuota globos įstatymų sistema, nors yra kur kas pigiau teikti žmonėms paslaugas jų gyvenamose vietose, kuriant socialinių paslaugų centrus pagyvenusiems žmonėms, šeimoms su vaikais, negalios išstikties, grįžusiems iš įkalinimo įstaigų ir t. t. Todėl palaipsniui yra vykdoma socialinių paslaugų sistemos decentralizacija. Šios reformos tikslas - kad socialinė parama pasiektų visus jos reikalingus asmenis. Decentralizuojant socialines paslaugas, valstybės funkcijos perduodamos apskritims, savivaldybėms, nevyriausybinėms organizacijoms. Kad socialinės problemos būtų sprendžiamos kuo efektyviau yra labai svarbus savivaldybių ir neformalių paslaugų teikėjų bendradarbiavimas. Sisteminga, kryptinga šių institucijų veikla sugebės užkirsti kelią naujų socialinių problemų kilimui ir leis rasti reikalingiausius jau esamų problemų sprendimo būdus.						
Produkto (suminis) pasiekimo vertinimo kriterijai						
Kodas	Kriterijus	Matavimo vienetas	2020 m. faktas	2021 m. planas	2022 m. planas	2023 m. planas
P-01-03-01	Vykdytos socialinių paslaugų priemonės	Vnt.	2	1	0	0

03 uždavinio priemonės kodas	03 uždavinio priemonės pavadinimas
01	Socialinių paslaugų infrastruktūros plėtra Druskininkų savivaldybėje

03 uždavinio 01 priemonės aprašymas

Įgyvendinamas projektas „Socialinių paslaugų prieinamumo didinimas abipus sienos“. Projektas bendrai įgyvendinamas su projekto partneriu Gardine ir skirtas socialinės priežiūros paslaugų infrastruktūros gerinimu Druskininkuose ir Gardine, mažinant senyvo amžiaus ir neįgaliųjų socialinę atskirtį bei pagerinant socialinės priežiūros paslaugų prieinamumą senyvo amžiaus asmenims, neįgaliesiems bei jų šeimoms. Druskininkuose atliktas patalpų Sveikatos g. 30 remontas, įsigyta baigiamas įkurti dienos centras asmenims su negalia ir senyvo amžiaus asmenims, parengta Druskininkų savivaldybės ir Gardino socialinių paslaugų strategija iki 2025 m. Įrengiamoje daugiafunkcinėje salėje vyks dienos centro lankytojų grupinės veiklos ir fizinio aktyvumo užsiėmimai, įkurtos poilsiui ir bendravimui skirtos erdvės, mini virtuvėlė, darbuotojų kabinetas, pagalbinės patalpos ir WC patalpos pritaikytos asmenims su negalia. Šalia pastato, lauke bus įrengta poilsio, stalo žaidimų ir treniruoklių bei sūpynių neįgaliesiems ir senyvo amžiaus asmenims aikštelė.

Indėlio pasiekimo vertinimo kriterijai

Kodas	Kriterijus	Matavimo vienetas	2020 m. faktas	2021 m. planas	2022 m. planas	2023 m. planas
P-01-03-01-01	Įkurtas dienos centras asmenims su negalia ir senyvo amžiaus asmenims	Vnt.	0	1	0	0
P-01-03-01-02	Įgyvendinamas projektas „Socialinių paslaugų prieinamumo didinimas abipus sienos“	Vnt.	0,7	1	0	0

Galimi programos vykdymo ir finansavimo variantai

Programa finansuojama Druskininkų savivaldybės biudžeto, valstybės biudžeto, ES struktūrinių fondų lėšomis

Kita svarbi informacija

2021 metais Socialinių paslaugų centras, vykdydamas įstaigos nuostatuose apibrėžtas funkcijas:

1. Pradės teikti socialinės priežiūros paslaugas senyvo amžiaus ir neįgaliesiems asmenims dienos centre, įgyvendinus projektą „Socialinių paslaugų prieinamumo didinimas abipus sienos“, atnaujintose patalpose, esančiose Sveikatos g. 30, Druskininkuose.

2. Apyvendins dviejuose kambariuose negalią turinčius asmenis naujuose 2020 m. renovuotuose savarankiško gyvenimo namuose, esančiuose Dzūkų g. 17, Leipalingio miestelyje, Druskininkų savivaldybėje.

3. Vykdyt prevencinį darbą, ugdyt sveikos gyvensenos įgūdžius asmenims, motyvuos žalingų įpročių ir (ar) priklausomybių turinčius asmenis ir teiks kompleksinę pagalbą įgyvendindamas Druskininkų savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo fondo projektą „Alkoholio vartojimo prevencija ir gydymo paslaugų prieinamumas“.

4. Vykdyt smurto artimoje aplinkoje prevenciją įgyvendindamas Druskininkų savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo fondo projektą „Saugūs namai“.

5. Teiks integralios pagalbos paslaugas (socialinės globos ir slaugos) neįgaliems darbingo amžiaus ir senyvo amžiaus asmenims bei konsultacinę pagalbą jų šeimos nariams, tinkamai įgyvendinamas Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamą projektą Nr. 08.4.1.-ESFA-V-418-04-0011 „Integralios pagalbos teikimas Druskininkų savivaldybėje“. Specialistų bendras teikiamos paslaugos paketas palengvins asmenų su negalia ir jų artimųjų kasdienybę, pagerins gyvenimo kokybę bei suteiks šeimos nariams galimybę tinkamai pasirūpinti slaugomais asmenimis. Šių paslaugų teikimu prisidėsime prie socialinių paslaugų problemų sprendimo, geresnės gyvenimo kokybės užtikrinimo.

6. Įgyvendindamas projekto „Vaiko gerovės ir saugumo didinimas, paslaugų šeimai, globėjams (rūpintojams) kokybės didinimas bei prieinamumo plėtra“ socialinių paslaugų globos centras plės paslaugas šeimoms, globojančios ar norinčios globoti, įsivaikinti vaikus, vykdys mokymus, intensyviai asmenų, galinčių priimti vaiką bet kuriuo paros metu, paieškas.

7. Teiks kokybiškas paslaugas, kompleksinę ir nuolatinę pagalbą socialinę riziką patiriančioms šeimoms ir jų vaikams, siekdami užtikrinti vaiko saugumą jo paties namuose, padės šeimai įgyti naujų įgūdžių, padės tėvams gerinti socialinius ir tėvystės įgūdžius. Aktyvus socialinis darbas motyvuos ir įgalins paslaugų gavėjus spręsti tiek asmenines, tiek socialines problemas, įpareigos šeimos narius planuoti ir vykdyti susitarimus, atlikti numatytus darbus, savarankiškai kreiptis pagalbos į įstaigas ar institucijas siekiant teigiamų pokyčių šeimos gyvenime.

8. Aprūpins asmenis techninės pagalbos priemonėmis iš Techninės pagalbos neįgaliesiems centro, tiek nuomos Socialinių paslaugų centro turimas technines neįgaliųjų priemones. Tirs trūkstančių priemonių poreikį.

9. Teiks transporto paslaugas pagal poreikį asmenims, kurie dėl negalios, ligos ar senatvės turi judėjimo problemų ir dėl to, ar dėl nepakankamų pajamų negali naudotis visuomeniniu ar individualiu transportu.

10. Dalyvaus kompleksinių paslaugų šeimoms teikime, nukreipdami šeimas gauti psichosocialinę pagalbą (individualias ar grupines konsultacijas), mediacijos paslaugas, šeimos įgūdžių ugdymo ir sociokultūrinės paslaugas, pozityvios tėvystės mokymus, vaikų priežiūrą ir kt.

11. Prisidės prie savivaldybės atliekamų įvairių visuomenės grupių poreikių indentifikavimo ir duomenų analizavimo, dalyvaus vertinant asmenų poreikį socialinėms paslaugoms bei mobilizuos žmogiškuosius resursus poreikiams tenkinti, dalyvaus rengiant bei įgyvendinant socialines programas.

Direktorė

Žaneta Liutikienė

Centralizuotos švietimo įstaigų
Buhalterinės apskaitos ir finansų skyriaus vedėja

Loreta Kriščiūnienė

SUDERINTA:

Druskininkų savivaldybės administracijos
Socialinės paramos skyriaus vedėja

Marytė Sasnauskaitė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Druskininkų savivaldybės socialinių paslaugų centras
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO 2021-ŪJŲ METŲ VEIKLOS PLANO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2021-03-22 10:10 Nr. D-158
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Žaneta Liutikienė Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-03-22 10:16
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2021-03-22 10:17
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-09-18 15:09 - 2024-09-16 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2021 m. veiklos planas DSPC (1).pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2021 m. veiklos planas (galutinis).pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20210319.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2021-03-22 10:29 nuorašą suformavo Aurimas Peleckas
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-